



Наш исх.: № 8231-16/WDS/AN/CAeM/MG-2016

ЖЕНЕВА, 12 сентября 2016 г.

Приложения: 3 (имеются только на английском языке)

Вопрос: Участие вашего эксперта в совещании Группы управления Комиссии по авиационной метеорологии 2016 г., которое состоится в г. Халль (Инсбрук), Австрия, с 8 по 10 ноября 2016 г.

Предлагаемые меры: Уведомить Секретариат ВМО до **23 сентября 2016 г.** о том, примет ли ваш эксперт участие в совещании

Уважаемый господин/Уважаемая госпожа!

Рада сообщить Вам, что по любезному приглашению Постоянного представителя Австрии при ВМО совещание Группы управления Комиссии по авиационной метеорологии 2016 г. будет создано в г. Халль (Инсбрук), Австрия, с 8 по 12 ноября 2016 г.

Предварительная повестка дня и информационная записка для участников (см. приложения 1 и 2) направляются Вам вместе с настоящим письмом для информации.

В членский состав этой группы (см. приложение 3) входит эксперт из вашей страны, назначенный с Вашего согласия для работы в составе этой группы. В этой связи была бы признательна, если бы Вы любезно изучили вопрос о возможности его(ее) участия в этой сессии.

В соответствии с правилом 37 Общего регламента ВМО «расходы, связанные с участием членов рабочих групп конституционных органов в сессиях этих рабочих групп, обычно оплачиваются Членами Организации, к которым относятся члены этих рабочих групп». В этой связи выражается надежда на то, что эти расходы возьмет на себя ваше правительство.

Если для вашего правительства не будет представляться возможным покрытие расходов, связанных с участием вашего эксперта, ВМО готова рассмотреть вопрос о предоставлении финансовой поддержки для этой цели. Однако ввиду ограниченности средств, имеющихся для оказания поддержки проведению сессий рабочих групп, настоятельно призываю Вас рассмотреть вопрос о возможности покрытия по крайней мере части соответствующих расходов.

Постоянным представителям Членов ВМО (распространение ограниченное)  
(Гонконг (Китай), Канада, Нидерланды, Новая Зеландия, Российская Федерация, Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии, Соединенные Штаты Америки, Франция, Южная Африка, Япония)

Копии: Постоянному представителю Австрии при ВМО ) (для информации, по э-почте)  
Членам Группы управления КАМ )


Для административных целей была бы признательна, если бы Вы любезно уведомили Секретариат ВМО не позднее **23 сентября 2016 г.** о том, сможет ли ваш эксперт принять участие в вышеуказанной сессии и потребуется ли какая-либо финансовая поддержка. Если поддержка потребуется, необходимо указать подробную информацию, т. е. потребуется ли покрытие путевых или суточных, либо и тех, и других расходов. В случае покрытия путевых расходов ВМО, организация проезда будет осуществляться Секретариатом, а подробная информация будет направлена Вам в установленном порядке.

Хотела бы обратить Ваше внимание на следующую информацию, касающуюся страхового покрытия вашего эксперта на период участия в совещании ВМО:

*«В отношении лиц, не входящих в штат Организации, но имеющих право на проезд за ее счет и/или получающих от нее суточные, ВМО принимает на себя ограниченную ответственность по компенсации в случае смерти, болезни или увечья в связи с участием в совещаниях или выполнением услуг от имени Организации. Таким образом, на этих лицах лежит полная ответственность за любые расходы, возникающие в связи с событиями, не связанными с участием в совещаниях или с выполнением услуг от имени Организации, а также за организацию страхования жизни, медицинского страхования и других видов страхования, которые им представляются целесообразными».*

Копия настоящего письма направляется вашему эксперту.

С уважением,



(Е. Манаенкова)  
за Генерального секретаря

**CAeM MANAGEMENT GROUP 2016**

**Hall (Innsbruck), Austria  
8-10 November 2016**

**PROVISIONAL AGENDA**

**1. ORGANIZATION OF THE SESSION**

- 1.1. Opening of the session
- 1.2. Adoption of the agenda
- 1.3. Working arrangements

**2. REVIEW OF THE ACTION LIST**

**3. REPORT OF THE PRESIDENT OF CAeM**

**4. REVIEW OF THE WORK PROGRAMME IMPLEMENTATION**

- 4.1. Expert Team reports
- 4.2. Coordination of outstanding tasks
- 4.3. Volcanic ash activities

**5. ICAO ACTIVITIES AND COORDINATION NEEDS**

- 5.1. METP/2 main outcomes
- 5.2. METP working group/ad hoc group - summary of activities
- 5.3. Other relevant ICAO developments

**6. FUTURE WORK PROGRAMME**

- 6.1. Long-term Plan for AEMP aligned with GANP and ASBU
- 6.2. CAeM Operating Plan (2016-2019): Priorities – review and update
- 6.3. CAeM-16 Session (2018) – initial planning
- 6.4. Review of WMO publications under CAeM responsibility

**7. COOPERATION WITH OTHER WMO BODIES AND INTERNATIONAL ORGANIZATIONS**

- 7.1. Inputs to PTC-2017 and EC WG-SOP
- 7.2. Regional activities
- 7.3. Scientific event 2017

**8. ANY OTHER BUSINESS**

**9. CLOSURE OF THE SESSION**

---

## CAeM MANAGEMENT GROUP 2016

Hall (Innsbruck), Austria  
8-10 November 2016

### INFORMATION NOTE FOR PARTICIPANTS

#### 1. VENUE OF THE MEETING

The Management Group 2016 of the Commission for Aeronautical Meteorology will be held in Hall (Innsbruck), Austria, from 8 to 10 November 2016. The location of the meeting will be rooms of the City Archeology situated in the Burg Hasegg, Unterer Stadtplatz 19, 6060 Hall i.T. For details on the location, please visit their website: <http://www.muenze-hall.at/en/>, or [www.stadtarchaeologie-hall.at](http://www.stadtarchaeologie-hall.at), and a virtual tour of the historic sites can be found under [www.hall360.tirol](http://www.hall360.tirol).

#### 2. WORKING LANGUAGE

The working language will be English **only**.

#### 3. HOTEL INFORMATION

Currently, a block booking has been made at the Hotel Goldener Engl, Hall, across the road from the meeting place (<http://www.goldener-engl.at/en>). Rooms with breakfast are expected to cost around 85 Euros.

#### 4. TRANSPORTATION

Innsbruck Airport (INN) can be reached via Vienna (VIE), Frankfurt (FRA) and London-Gatwick airports. Alternatively, there is a shuttle service from Munich Airport (MUC) to any location around Innsbruck by Four Seasons Travel ([www.tirol-taxi.at](http://www.tirol-taxi.at)) at a cost around 80-90 Euros round trip.

For participants arriving by air to Innsbruck, a taxi transfer to the hotel in Hall would cost around 25-30 Euros. By bus (F to Main Train station, followed by Bus 504 to Hall, Unterer Stadtplatz) cost will be about 4 Euros, and travel time of around 50 min.

Please provide arrival details, as we will try to organize a pick-up service for arrivals from VIE and FRA, and will confirm the availability of this (personalized) service where possible.

#### 5. VISIT VISA / ENTRY PERMIT REQUIREMENTS

Some participants may require a Schengen visa prior to arriving in Austria. Information may be obtained from the following website:

<http://www.bmeia.gv.at/en/foreign-ministry/service/austrian-representations-in-german.html>

#### 6. CURRENCY EXCHANGE

Austrian currency is the Euro (€). Currencies can be exchanged at the airport, hotels and banks.

1 € = 1.13 \$ (17 August 2016 rate)

**7. LOCAL CLIMATE IN NOVEMBER**

Some meteorological parameters for November are listed below for your reference:

Mean daily maximum:	8.1°C
Absolute maximum:	20.9°C
Absolute minimum:	-14.5°C
No of days with sunshine > 5hrs :	11 days
Number of days with rainfall > 1 mm:	8,7 days

---

**MEMBERSHIP**  
**COMMISSION FOR AERONAUTICAL METEOROLOGY**  
**MANAGEMENT GROUP**

<b>CAeM President</b>	C.M. SHUN (Hong Kong, China)
<b>CAeM Vice-president</b>	Ian LISK (United Kingdom)
<b>ET-ASC Chairperson</b>	Herbert PUEMPEL (Austria)
<b>ET-CCP Co-chairpersons</b>	Marina PETROVA (Russian Federation) Gaborekwe KHAMBULE (South Africa)
<b>ET-ETC Co-chairpersons</b>	Chris WEBSTER (New Zealand) Robert RUTLEDGE (USA)
<b>ET-GOV Co-chairpersons</b>	Jan SONDIJ (Netherlands) Kent JOHNSON (Canada)
<b>ET-ISA Co-chairpersons</b>	Stéphanie DESBIOS (France) Jun RYUZAKI (Japan)

---