

Дополнение к проекту решения 10.1/4 (ИС-69)

КРИТЕРИИ ДЛЯ ПРИСУЖДЕНИЯ СТИПЕНДИЙ И ОКАЗАНИЯ СПОНСОРСКОЙ ПОДДЕРЖКИ В ОБЛАСТИ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

1. Критерии для присуждения стипендий ВМО

1.1 Целью Программы стипендий ВМО является поддержка образования и подготовки квалифицированных и подходящих кандидатов, в особенности из наименее развитых и развивающихся стран и малых островных развивающихся государств.

1.2 ВМО может присуждать как краткосрочные (более одного месяца и менее шести месяцев), так и долгосрочные (шесть месяцев и более) стипендии на основании рекомендаций Комитета по образованию и подготовке кадров (КОПК) и в соответствии с приоритетами Программы по образованию и подготовке кадров.

1.3 Для того чтобы заявка на стипендию была рассмотрена КОПК, кандидаты должны:

- a) заполнить форму «Fellowship Nomination Form» (Форма назначения кандидата на стипендию), которая должна быть заверена постоянным представителем принимающего Члена при ВМО;
- b) удовлетворять вступительным требованиям предлагаемого курса обучения и получить условное предложение/зачисление на курс;
- c) владеть или быть в состоянии овладеть языком обучения;
- d) иметь хорошее состояние здоровья, что должно подтверждаться медицинской справкой;
- e) подавать заявки только на учебные курсы, непосредственно применимые к программным областям ВМО.

1.4 При присуждении стипендии приоритет будет отдаваться кандидатам, которые:

- a) приехали из НМГС наименее развитых стран, а также развивающихся стран, стран с переходной экономикой и стран, наиболее подверженных опасности стихийных бедствий;
- b) имеют поддержку в форме совместного несения расходов;
- c) подают заявку на курсы в РУЦ или в другие учебные заведения в своем Регионе;
- d) ожидается, что по окончании обучения по стипендии будут работать в НМГС своей страны и вносить долгосрочный вклад в ее работу на подходящей должности;
- e) в течение последних четырех лет не являлись получателями долгосрочной стипендии ВМО;
- f) являются представителями страны, которая в последнее время не пользовалась преимуществом стипендии ВМО.

1.5 При присуждении стипендии будет учитываться следующее:

- a) необходимость соблюдения регионального пропорционального баланса;
- b) необходимость соблюдения на практике политики равных возможностей (резолюция 33 (Кг-XIV) «Равные возможности для участия женщин в метеорологии и гидрологии»);
- c) представил ли постоянный представитель страны кандидата требуемый отчет в ВМО о полученной предыдущей стипендии.

2. Критерии для предоставления возможностей ВМО для краткосрочной подготовки кадров

2.1 Постоянный представитель (ПП): предлагая кандидата на курс краткосрочной подготовки кадров, ПП должен:

- a) ежегодно устанавливать требования к обучению персонала и подготовке кадров на основе планов и требований Члена;
- b) назначать кандидатов только для высокоприоритетных потребностей в подготовке кадров;
- c) предпринимать самостоятельные действия по поиску финансовой поддержки, стремясь сначала найти средства из внутренних источников;
- d) следовать процедурам при назначении кандидатов и запросах поддержки;
- e) соблюдать установленные сроки для подачи заявки на участие в учебном курсе.

2.2 Назначенные кандидаты: при подаче заявления на обучение на курсах краткосрочной подготовки, назначенный кандидат должен:

- a) ознакомиться с требованиями к квалификации для обучения на курсе;
- b) быть готовым к серьезным учебным нагрузкам;
- c) своевременно выполнять все этапы учебного процесса.

2.3 Руководители: при подаче штатными сотрудниками заявления на обучение на курсах краткосрочной подготовки, руководитель должен:

- a) удостовериться в том, что только квалифицированные сотрудники подают заявку на обучение;
- b) предоставить всем штатным сотрудникам равные возможности для обучения.

3. Критерии для рассмотрения заявок на ознакомительный визит недавно назначенного постоянного представителя (ПП) страны при ВМО¹

3.1 Целью ознакомительных визитов, организуемых для недавно назначенных постоянных представителей (ПП), является поддержка управленческих способностей подходящих кандидатов, в особенности из наименее развитых и развивающихся стран.

3.2 Заявитель должен соответствовать следующим критериям, чтобы его/ее кандидатура была рассмотрена для ознакомительного визита:

- a) до подачи заявки правительством кандидата должно быть предоставлено в ВМО официальное уведомление о назначении ПП;
- b) кандидаты, подающие заявку на ознакомительный визит, должны заполнить бланк заявки для визита;
- c) с момента, когда ПП приступил(а) к исполнению своих обязанностей, до предложенного начала ознакомительного визита прошло как минимум шесть месяцев, но не более четырех лет;
- d) ожидается, что заявитель продолжит оставаться на должности ПП в течение как минимум двух лет после ознакомительного визита;
- e) заявитель не имел в прошлом доступа к видам деятельности ВМО, которые имеют отношение к ознакомительному визиту;
- f) страна-получатель не пользовалась поддержкой ознакомительного визита в течение двух лет, предшествовавших получению запроса о визите;
- g) быть в состоянии осуществить визит в течение шести месяцев с момента получения официального предложения от Генерального секретаря;
- h) должны быть изучены возможности для совместного финансирования предложенного визита с другими программами, конференциями, практическими семинарами и т. д.

3.3 Визит состоит из посещения штаб-квартиры ВМО в Женеве и посещения Члена, расположенного вблизи штаб-квартиры ВМО, или посещения Члена в Регионе с относительно более развитой национальной метеорологической и гидрологической службой.

3.4 Визит должен быть осуществлен за одну рабочую неделю.

3.5 В ходе визита постоянный представитель выступит с сообщением для Секретариата ВМО и Члена, в который возможно будет организован визит, о предоставляемом его/ее НМГС обслуживании и о потребностях этой службы.

¹ * Должны иметься финансовые средства с целью сохранения ежегодных расходов на ознакомительные визиты на уровне менее 10 % от средств, предоставляемых на стипендии из регулярного бюджета